

Số: /QĐ-VPUBND Ninh Bình, ngày tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 661/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 7368/QĐ-SNV ngày 19/3/2026 của Sở Nội vụ về việc tiếp nhận công chức;

Căn cứ Văn bản 129/UBND-VP7 ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức; Văn bản số 1571/UBND-VP7 ngày 18/3/2026 của UBND tỉnh về việc tiếp nhận và điều động công chức;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức:

Ông Hoàng Phong, sinh ngày 07/3/1978, trình độ chuyên môn: Đại học ngành Kinh tế đối ngoại, Thạc sĩ ngành Quản trị kinh doanh; chức vụ, đơn vị công tác: Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xã Tân Thành, tỉnh Thái Nguyên đến nhận công tác tại Phòng Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình kể từ ngày 20/3/2026. Nhiệm vụ cụ thể do Trưởng Phòng Tổng hợp phân công.

Điều 2. Ông Hoàng Phong được hưởng lương và các khoản phụ cấp (nếu có) theo quy định hiện hành của Nhà nước

Điều 3. Trưởng Phòng Hành chính - Tổ chức, Trưởng Phòng Tổng hợp, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông Hoàng Phong chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VP1.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Đặng Xuân Nguyên